

**PROGRAM REALIZACJI ZAJĘĆ DORADZTWA  
ZAWODOWEGO UWZGLĘDNIAJĄCY  
WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA  
ZAWODOWEGO  
W BRANŻOWEJ SZKOLE I STOPNIA  
W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH IM. STANISŁAWA  
STASZICA W BARLEWICZKACH**

Opracowanie:

*Monika Borko*

*Agnieszka-Iwańska Warczak*

*Halina Stępień-Grajewska*

*Brygida Rutkowska-Piszc*

## **CZĘŚĆ I**

1. Podstawy prawne.
2. Cel doradztwa zawodowego
3. Treści programowe
4. Warunki i sposoby realizacji

## **CZĘŚĆ II**

Program realizacji doradztwa zawodowego uwzględniający wewnętrzny system doradztwa zawodowego na rok szkolny 2019/2020

## **CZĘŚĆ III**

1. Monitoring i ewaluacja programu doradztwa zawodowego

## CZĘŚĆ I

### 1. Postawy prawne dotyczące realizacji doradztwa zawodowego w szkole:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, poz. 59
- Rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania.
- Rozporządzenie MEN z 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli.
- Rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego.
- Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych oraz placówkach

### 2. Cel główny

Celem doradztwa zawodowego jest wspieranie dzieci, uczniów i słuchaczy w procesie podejmowania samodzielnych i odpowiedzialnych wyborów edukacyjnych i zawodowych opartych na znajomości i rozumieniu siebie, systemu edukacji oraz rynku pracy.

### 3. Treści programowe:

#### 1. Poznanie własnych zasobów

Uczeń:

- 1.1. sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);
- 1.2. określa obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- 1.3. określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- 1.4. rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 1.5. analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 1.6. określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

#### 2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

- 2.1. analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- 2.2. określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;
- 2.3. porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;

- 2.4. konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- 2.5. określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- 2.6. sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- 2.7. przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- 2.8. charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;
- 2.9. charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

### 3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

- 3.1. korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, poza formalnego i nieformalnego;
- 3.2. analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach Krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- 3.3. określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;
- 3.4. analizuje możliwości kontynuowania nauki.

### 4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

- 4.1. ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 4.2. sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;
- 4.3. dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

## 4. Warunki i sposoby realizacji

Doradztwo zawodowe w oddziałach klas I, II i III w branżowej szkole I stopnia jest realizowane:

- podczas **zajęć z zakresu doradztwa zawodowego** wynikających z ramowych planów nauczania, które są prowadzone przez doradcę zawodowego gdzie doradca zawodowy prowadzący te zajęcia opracowuje rozkład zajęć dla oddziałów klas I, II i III na zajęcia dydaktyczne w wyznaczonej liczbie godzin wynikającej z ramowych planów nauczania zgodnie z przewidzianymi treściami programowymi,

- podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego i kształcenia zawodowego,
- w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:
  - ✓ **bieżącą pracę z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów,
  - ✓ **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią,
  - ✓ **zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.**

### 5. Diagnoza potrzeb w zakresie realizacji programu doradztwa zawodowego

Skuteczna realizacja działań z doradztwa zawodowego w szkole wymaga przeprowadzenia diagnozy potrzeb uczniów, rodziców, nauczycieli, zasobów szkoły i sojuszników w otoczeniu społeczno-gospodarczym.

Metody diagnozy przyjęte w szkole:

- badanie ankietowe - ankieta diagnostyczna dla uczniów, rodziców i nauczycieli lub
- rozmowa z uczniami na lekcji wychowawczej,
- rozmowa z rodzicami podczas spotkania z rodzicami,
- rozmowa z nauczycielami podczas rady pedagogicznej,
- diagnoza otoczenia społeczno-gospodarczego pod kątem kontynuowania i podjęcia współpracy.

## Program zajęć z zakresu doradztwa zawodowego

### CZĘŚĆ II

1. Tabela 1. Program realizacji doradztwa zawodowego uwzględniającego wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego na rok szkolny 2019/2020

Lp.	Tematyka/działania	Metody i formy	Termin realizacji	Oddział	Osoby odpowiedzialne	Monitoring
<b>Oddziały klas I – III</b>						
Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego wynikające z ramowych planów nauczania, które są prowadzone przez doradcę zawodowego gdzie doradca zawodowy prowadzący te zajęcia opracowuje rozkład zajęć dla oddziałów klas I - III na zajęcia dydaktyczne w wyznaczonej liczbie godzin wynikającej z ramowych planów nauczania zgodnie z przewidzianymi treściami programowymi						
1.	Bilans kompetencji zawodowych i społecznych.	Metody: - praca indywidualna/grupowa na bazie opracowanego narzędzia; - wykład informacyjny.  Karta kompetencji zawodowych i społecznych	Rok szkolny 2019/2020	Klasy I BS	Doradca zawodowy, pedagog, wychowawca	Koniec roku szkolnego 2019/2020
2.	Moje portfolio, czyli gromadzę zasoby.	Metody: - dyskusja problemowa; - praca w grupach.  Karta pracy	Rok szkolny 2019/2020	Klasy I BS	Doradca zawodowy, pedagog, wychowawca	Koniec roku szkolnego 2019/2020
3.	Realizacja treści doradztwa zawodowego na zajęciach z doradcą zawodowym zgodnie z programem na rok szkolny 2019/20: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ....</li> <li>2. ....</li> <li>3. ....</li> </ol>	Karta monitoringu realizacji treści DZ	Rok szkolny 2019/2020	Klasy III BS	Nauczyciel-Doradca zawodowy	Na bieżąco/ Koniec roku szkolnego 2019/2020
4.	Realizacja treści doradztwa zawodowego na zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia	Karta monitoringu realizacji treści DZ	Rok szkolny 2019/2020	Klasy I, II, III BS	Wszyscy nauczyciele	Na bieżąco/ Koniec roku

## Program zajęć z zakresu doradztwa zawodowego

	ogólnego					szkolnego 2019/2020
5.	Organizacja zajęć praktycznych u pracodawców w zawodach, w których kształci szkoła	W ramach kształcenia zawodowego	Cały rok szkolny	Wszyscy uczniowie klas I - III	Kierownik praktycznej nauki zawodu	
6.	Organizacja Dnia Otwartego	Promocja kierunków kształcenia	Marzec 2020 r.	Działanie skierowane do uczniów kl. VIII SP	Zespół ds. promocji	
<b>Działania skierowane do rodziców</b>						
7.	Aktualna sytuacja na rynku pracy. Oczekiwania pracodawców.	Spotkania indywidualne	Rok szkolny 2019/2020	Rodzice uczniów klas I-III	Doradca zawodowy, Doradcy kariery w PUP	
8.	Ścieżki rozwoju zawodowego- czyli możliwości mojego dziecka po ukończeniu szkoły	Spotkania indywidualne	Rok szkolny 2019/2020	Rodzice uczniów klas I-III	Doradca zawodowy, Doradcy kariery w PUP	
9.	Kontakt z rodzicami	Kontakt przez dziennik elektroniczny; wysyłanie informacji z zakresu doradztwa zawodowego	Rok szkolny 2019/2020	Rodzice uczniów klas I-III	Doradca zawodowy	
<b>Działania skierowane do nauczycieli</b>						
10.	Inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji rynku pracy;	Wspomaganie nauczycieli w nawiązywaniu kontaktów	Rok szkolny 2019/2020	Wychowawcy	Dyrektor, kierownik praktycznej nauki zawodu	
11.	Umożliwienie korzystania nauczycielom ze szkoleń, seminariów organizowanych przez osoby, instytucje edukacyjne i rynku pracy	Szkolenia, seminaria itp. realizowane przez CEN Gdańsk, Specjalistów PUP, WUP	Rok szkolny 2019/2020	Wszyscy nauczyciele	dyrektor, koordynator WDN	

## CZĘŚĆ III

### 1. Monitoring i ewaluacja programu doradztwa zawodowego

Za monitoring *Programu realizacji zajęć z doradztwa zawodowego uwzględniający WSDZ* odpowiada zespół ds. WSDZ w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Barlewiczkach, który na bieżąco monitoruje realizację działań i prowadzi rejestr uwag co do ich realizacji.

Ewaluacja „Programu realizacji doradztwa zawodowego uwzględniającego WSDZ” w szkole prowadzona jest przez wyznaczony zespół w składzie: M. Borko, A. Iwańska-Warczak, H. Stępień-Grajewska, P. Smolarczyk, B. Rutkowska-Piszc.

Przyjęte metody: analiza dokumentacji, badania ankietowe. Ewaluacja jest prowadzona co roku lub pod koniec cyklu kształcenia.

Program został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 30 września 2019 i zatwierdzony przez dyrektora szkoły do realizacji w roku 2019/2020.