**Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego w Technikum nr 2**

**w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Barlewiczkach**

**na lata 2023- 2028**

  **Opracowanie:**

 **członkowie zespołu do spraw doradztwa zawodowego**

 **w składzie**:

 *Monika Borko*

 *Agnieszka Iwańska-Warczak*

 *Halina Stępień-Grajewska*

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego obejmuje celowe, uporządkowane
i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę.

Bardzo szybko następujące zmiany na rynku pracy i w życiu społecznym wymuszają potrzebę wsparcia uczniów w procesie samookreślenia, samodoskonalenia i świadomego planowania własnej kariery zawodowej oraz poznawania siebie i świata przez cała życie.

 Działania wewnątrzszkolnego system doradztwa zawodowego umożliwiają:

* uzyskanie przez uczniów dostępu do wsparcia z zakresu doradztwa zawodowego;
* wsparcie rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez dzieci decyzji edukacyjno-zawodowych;
* wzbogacenie oferty szkoły i jej promocję w obszarze działań z zakresu doradztwa zawodowego;
* przejrzystość i ciągłość oddziaływań poprzez wskazanie osób działających na rzecz WSDZ;
* zaplanowanie działań w cyklu kształcenia.

**Struktura realizacji doradztwa zawodowego w ramach wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Barlewiczkach**

1. Postawy prawne.
2. Cel główny.
3. Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci.
4. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym.
5. Zasoby materialne przydatne w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.
6. Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.
7. Program realizacji doradztwa zawodowego na dany rok szkolny.
8. Monitoring i ewaluacja wewnętrzna WSDZ.
9. **Postawy prawne dotyczące realizacji doradztwa zawodowego w szkole:**
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, poz. 59;
* Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej

 w publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych oraz placówkach;

* Rozporządzenie MEN z 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych

 od nauczycieli;

* Rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego;
* Rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania.
1. **Cel główny**

Celem ogólnym doradztwa zawodowego w technikum jest przygotowanie uczniów do świadomego
i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania i zmian decyzji edu­kacyjnych i zawodowych uwzględniających poznawanie własnych zasobów oraz analizę informacji na temat rynku pracy i systemu edukacji.

1. **Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci:**

Działania związane z doradztwem zawodowym w technikum są kierowane do trzech grup adresatów:

* uczniów,
* rodziców,
* nauczycieli.

**Przykłady działań kierowanych do uczniów**:

* udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
* prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie

własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie;

* planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji zawodowych;
* realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu;
* angażowanie uczniów w organizację uroczystości i imprez szkolnych;
* promowanie idei wolontariatu;
* angażowanie w działania na rzecz promocji szkoły;
* organizowanie praktyk zawodowych;
* organizowanie staży zawodowych;
* organizowanie spotkań rekrutacyjnych z przedstawicielami firm gotowych zatrudniać uczniów
i absolwentów;
* tworzenie kół zainteresowań zgodnie z oczekiwaniami uczniów;
* inspirowanie do zdobywania nowych umiejętności poprzez udział w dodatkowych zajęciach zawodowych;
* organizowanie spotkań informacyjnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
* organizowanie wizyt w firmach, w których znajdują się stanowiska pracy zgodne z kierunkiem

kształcenia uczniów;

* informowanie o dodatkowej ofercie kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego;
* organizowanie spotkań z osobami prezentującymi własne ścieżki rozwoju zawodowego

(absolwenci szkoły, przedstawiciele zawodu);

* umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych i targach dotyczących rynku pracy;
* udostępnianie materiałów multimedialnych ułatwiających poruszanie się po rynku pracy i rynku edukacyjnym, plano­wanie własnej działalności oraz samopoznanie;
* umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych dotyczących planowania ścieżki edukacyjnej;
* inspirowanie i pomaganie w przygotowywaniu Indywidualnych Planów Działania (IPD).

**Przykłady działań kierowanych do nauczycieli, wychowawców, specjalistów:**

* umożliwianie zainteresowanym osobom udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;
* prowadzenie lekcji koleżeńskich;
* prezentowanie działań WSDZ na posiedzeniach rady pedagogicznej;
* organizowanie wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach;
* organizowanie spotkań informacyjnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
* organizowanie spotkań informacyjnych z przedsiębiorcami lokalnego rynku pracy;
* inspirowanie nauczycieli do udziału w stażach zawodowych;
* udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego;
* wspieranie w realizacji zadań z doradztwa zawodowego.

**Przykłady działań kierowanych do rodziców:**

* organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
* organizowanie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
* informowanie o targach pracy i targach edukacyjnych;
* udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: biblioteczkę

publikacji, stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne,

e-dziennik).

**Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane:**

* podczas grupowych zajęć z doradztwa zawodowego, które są prowadzo­ne przez nauczyciela doradcę zawodowego w wymiarze wynikającym z ramowych planów nauczania;
* podczas:
* zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych przez wychowawców i nauczycieli przedmiotów zawodowych,
* wspomagania uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy
z uczniami prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców m.in. na obo­wiązkowych
i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą i innych zajęciach, a także w formie indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez innych specjalistów, wychowawców, nauczycieli);

Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane w formie grupowej lub indywidualnej. Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym skierowanych do rodziców oraz nauczycieli także odbywa się w obu tych formach.

1. **Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym:**

**Dyrektor:**

* odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
* wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami

zewnętrznymi;

* zapewnia warunki do realizacji zajęć z doradztwa zawodowego w szkole;
* organizuje wspomaganie szkoły w realizowaniu zadań związanych z doradztwem zawodowym polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły w tym obszarze.

**Nauczyciel prowadzący zajęcia z doradztwa zawodowego:**

* opracowuje program zajęć z doradztwa zawodowego uwzględniąjacy samopoznanie uczniów, planowanie dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej;
* wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ.

**Kierownik praktycznej nauki zawodu:**

* pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
* wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych

z wyborem zawodu;

* pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
* organizuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność

prowadzonych działań związanych z kształceniem zawodowym;

* wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ;
* gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje związane z kształceniem zawodowym;
* współpracuje z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* eksponuje w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki przekazywanych informacji z treściami

programowymi doradztwa zawodowego.

**Wychowawcy:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami

programowymi doradztwa zawodowego;

* włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z doradztwa zawodowego;
* realizują tematy z doradztwa zawodowego na godzinach wychowawczych;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
* współpracują z rodzicami w planowaniu ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
* współpracują z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele przedmiotów (ogólnych i zawodowych):**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami

programowymi doradztwa zawodowego;

* współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizacji doradztwa zawodowego dla uczniów;
* przygotowują uczniów do udziału w konkursach;
* prowadzą koła zainteresowań i zajęcia dodatkowe;
* współpracują z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Specjaliści:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* włączają treści z zakresu doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
* współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów;
* włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
* współpracują z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

 **Nauczyciele-bibliotekarze:**

* współpracują z innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* opracowują, aktualizują i udostępniają zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
* włączają się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa

zawodowego.

**Inne osoby zatrudnione w szkole (pielęgniarka)**

* współpracuje z nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* udziela informacji w kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście wyborów zawodowych

dokonywanych przez uczniów.

1. **Zasoby materialne przydatne w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym:**
* Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w sali, w której znajduje się komputer z dostępem do Internetu oraz rzutnik multimedialny. Doradca zawodowy ma umożliwiony dostęp do pracowni komputerowej w celu prowadzenia zajęć grupowych dla uczniów. Uczniowie mają dostęp do kompute­rów, na których zainstalowane są programy edukacyjne np. w szkolnym centrum multime­dialnym lub bibliotece.
1. **Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.**

Wszystkie działania w zakresie współpracy z sojusznikami w ramach realizacji działań z doradztwa zawodowego uwzględniają specyfikę szkoły, jej potrzeby i możliwości. Szkoła nawiązuje kontakty, tworzy sieć współpracy z podmiotami, które angażują się w działania.

**6.1. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sztumie**

* diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów;
* udzielanie pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształce­nia i kariery;
* prowadzenie dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego;
* konsultowanie z zespołem ds. doradztwa zawodowego działań i dokumentów szkolnych (np. opraco­wań WSDZ);
* prowadzenie dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych;
* tworzenie sieci doradców zawodowych, osób zainteresowanych doradztwem zawodowym.

**6.2. Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie**

* udostępnianie zasobów informacji edukacyjnych i zawodowych;
* diagnozowanie predyspozycji i zainteresowań zawodowych uczniów;
* udzielanie uczniom porad i konsultacji;
* współorganizowanie różnych przedsięwzięć z zakresu doradztwa zawodowego;
* prowadzenie usługi doradztwa zawodowego na odległość;
* udzielanie porad dotyczących rynku pracy za granicą (usługi doradców Sieci Europejskich Ofert Pracy EURES);
* udostępnianie informacji na temat ofert pracy w kraju i za granicą.

**6.3. Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli (CEN Gdański):**

* organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, konferencji dla doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
* tworzenie sieci doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
* przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego.

 **6.4. Centra kształcenia ustawicznego i zawodowego, szkoły wyższe:**

* udostępnianie informacji o ofercie edukacyjnej i zawodowej szkoły;
* współorganizowanie targów edukacyjnych;
* organizowanie szkoleń i kursów dla uczniów;
* prowadzenie wykładów, ćwiczeń, zajęć laboratoryjnych dla uczniów;
* pomoc podczas rekrutacji uczniom zainteresowanym kontynuowaniem nauki po ukoń­czeniu technikum;
* współorganizowanie spotkań informacyjno-doradczych dla uczniów.

**6.5. Lokalni, regionalni pracodawcy,:**

* spotkania z właścicielami przedsiębiorstw w celu diagnozowania potrzeb przedsiębiorców na pracowników, oczekiwań przedsiębiorców;
* organizowanie praktyk zawodowych dla uczniów technikum;
* tworzenie klas patronackich;
* współorganizowanie konkursów zawodowych;
* włączanie się w modyfikowanie programów nauczania;
* współorganizowanie szkoleń, seminariów zawodowych;
* organizowanie staży zawodowych dla uczniów;
* organizowanie szkoleń, seminariów i staży zawodowych dla nauczycieli;
* zatrudnianie absolwentów;
* sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno-zawodową i bazę dydaktyczną szkoły;
* organizowanie wizyt studyjnych w firmach dla uczniów i nauczycieli.

 **6.6. Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE):**

* organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji z zakresu doradztwa zawodowego;
* przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;
* opracowywanie dokumentów wspierających pracę doradcy zawodowego (programy, wzorcowe rozwiązania, e-zasoby).

 **6.7. Urząd Marszałkowski w Gdańsku:**

* przedstawianie oferty szkoleń dla uczniów szkół zawodowych;
* finansowanie zorganizowania wyjazdów studyjnych na wyższe uczelnie i do pracodawców.

**6.8. Starostwo Powiatowe w Sztumie:**

* tworzenie sieci doradców zawodowych;
* opracowywanie i wdrażanie programu zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradz­twa zawodowego;
1. **Plan realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym w danym roku szkolnym:**

Program realizacji doradztwa zawodowego na dany rok szkolny wynika z założeń przedstawionych powyżej. Za realizację programu odpowiadają: dyrektor szkoły, kierownik praktycznej nauki zawodu, wszyscy nauczyciele, nauczyciele przedmiotów zawodowych i ogólnych, nauczyciele -bibliotekarze, pielęgniarka.

**8. Monitoring i ewaluacja wewnętrzna WSDZ**

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny plan doradztwa są monito­rowane. Za monitoring odpowiada zespół ds. doradztwa zawodowego. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ. Dyrektor, po konsul­tacji z zespołem, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowa­dzenia monitoringu i ewaluacji. Ewaluacja przeprowadzana jest w formie wybranej przez szkołę: co roku lub po całym cyklu kształcenia.

WSDZ został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu **11.09.2023 r.** i zatwierdzony przez dyrektora szkoły do realizacji.

**Załącznik:**

**Słownik pojęć**

* **Działania związane z doradztwem zawodowym** – ogół zaplanowanych i systematycz­nych działań podejmowanych przez przedszkole, szkołę lub placówkę, których celem jest przygotowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodo­wych. Działania te obejmują m.in. zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, zajęcia zwią­zane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, działania skierowane do rodziców i nauczy­cieli, współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
* **Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego** – zajęcia grupowe organizowane dla uczniów klasy VII i VIII szkoły podstawowej, branżowej szkoły I stopnia, liceum ogólnokształcącego i technikum (*Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*, art. 109.1. pkt 7), których wymiar określa *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 marca 2017 r. w spra­wie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół* (Dz.U. z 2017 r., poz. 703).
* **Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu** – zajęcia indywidualne i grupowe prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (*Ustawa Prawo oświatowe* art. 109.1. pkt 5 oraz *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szko­łach podstawowych
i ponadpodstawowych oraz placówkach –* Dz.U. z 2017 r., poz. 1591).
* **Preorientacja zawodowa** – ogół działań o charakterze wychowawczym, podejmowanych przez nauczycieli i rodziców, ukierunkowanych na zbliżanie dzieci w wieku przedszkolnym do środowiska pracy.
* **Orientacja zawodowa** – ogół działań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym ukie­runkowanych na kształtowanie u uczniów klas I–IV szkoły podstawowej pozytywnych i proaktywnych postaw wobec pracy i edukacji poprzez poznawanie i rozwijanie własnych zasobów oraz nabywanie wiedzy na temat zawodów i rynku pracy.
* **Doradztwo zawodowe** – uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspie­ranie uczniów klas VII–VIII szkoły podstawowej i szkół ponadpodstawowych w procesie świadomego
i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych, a także zawodowych.
* **Uczeń** – dziecko (na etapie wychowania przedszkolnego), uczeń (na etapie szkoły podsta­wowej, szkoły ponadpodstawowej z wyłączeniem szkoły policealnej), słuchacz (w szkole policealnej).
* **Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego (WSDZ)** – celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez daną szkołę lub placówkę.